

Форма П-2 ДС  
Затверджена наказом Мінстату України  
від 26.12.1995р. № 343

\_\_\_\_\_ (державний орган, відомство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ

Код за УКУД

Номер документа	Стать (ч/ж)	Табельний №	Алфавіт

## ОСОБОВА КАРТКА № \_\_\_\_\_

### 1. Загальні відомості \*

1. Прізвище \_\_\_\_\_  
ім'я \_\_\_\_\_  
по-батькові \_\_\_\_\_

2. Громадянство України з \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Місце народження \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Дата народження \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Освіта \_\_\_\_\_  
(вища, середня)

Назва навчального закладу та його місцезнаходження	Рік вступу	Рік закінчення або вибуття	Спеціальність	Кваліфікація	№ диплома, дата видачі диплома

### 6. Науковий ступінь, вчене звання

Назва	Рік присвоєння	№ диплома, дата видачі диплома

7. Якими мовами володієте і якою мірою \_\_\_\_\_  
(читаєте та перекладаєте з словником, читаєте і можете розмовляти, володієте вільно)

8. Наукові праці та винаходи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Сімейний стан _____ (перелічити членів сім'ї із зазначенням дати народження) _____ _____ _____ _____ _____	10. Паспорт, серія _____ № _____ Ким виданий _____ Дата видачі _____ Ідентифікаційний № _____
---	--

11. Домашня адреса, телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Особистий підпис \_\_\_\_\_

- заповнює державний службовець





### VIII. Підвищення кваліфікації

Найменування навчального закладу, установи, організації, у тому числі за кордоном	Період навчання		Програма чи тематика підвищення кваліфікації	Номер і дата видачі диплома, посвідчення
	початок	кінець		

### IX. Відомості про військовий облік

Група обліку \_\_\_\_\_

Категорія обліку \_\_\_\_\_

Склад \_\_\_\_\_

Військове звання \_\_\_\_\_

Військово-облікова спеціальність № \_\_\_\_\_

Придатність до військової служби \_\_\_\_\_

Назва райвійськкомату за місцем проживання \_\_\_\_\_

Перебуває на спецобліку № \_\_\_\_\_

Додаткові відомості:

а) Відповідно до статей 12 і 16 Закону України “Про Державну службу” \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

б) Про наявність пільг \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата і причина звільнення

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Трудову книжку отримав “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ р.

Підпис власника трудової книжки \_\_\_\_\_

Підпис працівника кадрової служби \_\_\_\_\_

- відомості відповідно до статей 12, 16 Закону України “Про Державну службу” та про наявність пільг, передбачених законодавством заповнює державний службовець.

Примітка:

Форма П2 – ДС заповнюється відповідно до діючого законодавства та інструкції по заповненню форми П2 - ДС

**АВТОБІОГРАФІЯ**

**Прізвище**

**Ім'я**

**по батькові**



